

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
«МЕГИНО-КАНГАЛАССКИЙ УЛУС»  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«БЕДИМИНСКАЯ СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»



«МЭНЭ-ХАНАЛАС УЛУУНА»  
МУНИЦИПАЛЬНАЙ ОРОЙУОН  
МУНИЦИПАЛЬНАЙ БЮДЖЕТНАЙ  
УОРЭБЭРИИ ТЭРИЛТЭТЭ  
«БЭДЫМЭ ОРТО СУҢҮӨХТЭЭХ  
ОСКУОЛАТА»

678091, с. Бедимья, ул. Батаринская, 6 тел.: (41143) 26-119, e-mail: schbedim@yandex.ru

«Принято»  
Педагогический совет  
Протокол № 60  
«29» сентя 20 17 г.



«Утверждаю»  
Директор  
/Андросов П.В./  
«29» сентя 20 17 г.

## Положение о Школьном Управляющем совете

МБОУ «Бедиминская СОШ»

МР «Мегино-Кангаласский улус»

**Положение  
об Управляющем совете  
муниципального общеобразовательного  
учреждения «Бедиминская средняя общеобразовательная школа»  
муниципального района «Мегино-Кангаласский улус»**

**Общие положения**

1. Управляющий совет муниципального общеобразовательного учреждения «Бедиминская средняя общеобразовательная школа» муниципального района Мегино-Кангаласский улус (далее - Совет) является коллегиальным органом управления общеобразовательным учреждением, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием.

2. Совет создается и действует в соответствии с государственными принципами демократичности и государственно-общественного характера управления образованием, установленными Законом Российской Федерации «Об образовании», осуществляет свою деятельность, руководствуясь уставом Школы, и настоящим Положением.

3. Основными задачами Совета являются:

- Определение основных направлений развития общеобразовательного учреждения;
- Участие в определении компонента образовательного учреждения государственного образовательного стандарта общего образования, профилей обучения, системы оценки знаний обучающихся при промежуточной аттестации и других составляющих образовательного процесса;
- Содействие созданию в общеобразовательном учреждении оптимальных условий для осуществления образовательного процесса и форм его организации;
- Содействие работе общеобразовательного учреждения по рациональному использованию выделяемых учреждению бюджетных средств;
- Содействие в привлечении средств из внебюджетных источников;
- Обеспечение открытости поступления и расходования финансовых и материальных средств;
- Содействие в обеспечении здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в общеобразовательном учреждении, контроль за соблюдением условий обучения и воспитания.

**2. Компетенция Совета**

2.1. Для осуществления своих задач Совет:

- Принимает устав общеобразовательного учреждения, изменения и дополнения к нему;
- Согласовывает компонент образовательного учреждения государственного образовательного стандарта общего образования (по представлению руководителя общеобразовательного учреждения после одобрения педагогическим советом общеобразовательного учреждения);
- Утверждает программу развития общеобразовательного учреждения (по представлению руководителя образовательного учреждения);
- Утверждает Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда ОУ;
- Утверждает распределения стимулирующей части фонда оплаты труда ОУ;
- Выделяет представителей из числа членов Совета для участия в экспертных и иных комиссиях;
- Содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения развития общеобразовательного учреждения;
- Устанавливает режим работы ОУ;
- Дает согласие на сдачу в аренду общеобразовательным учреждением закрепленных за ним объектов собственности;
- Согласовывает с руководителем общеобразовательного учреждения бюджетную заявку, смету бюджетного финансирования и смету расходования средств, полученных образовательным учреждением от уставной приносящей доходы деятельности и из других внебюджетных источников;
- Принимает участие при прохождении аттестации руководителя школы и его заместителей;
- Принимает решение об исключении обучающегося из Школы (решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей) принимается с согласия органов опеки и попечительства);
- Рассматривает в рамках своей компетенции жалобы, поступающие в Учреждение от населения, обучающихся, их родителей (законных представителей), работников Учреждения;
- Заслушивает отчет руководителя общеобразовательного учреждения по итогам учебного года;

- Ходатайствует перед учредителем общеобразовательного учреждения о расторжении трудового договора с руководителем общеобразовательного учреждения;
- Ежегодно представляет учредителю и общественности доклад о состоянии дел в общеобразовательном учреждении.

### **3. Состав и формирование Совета**

3.1. Совет создается в составе 5 членов с использованием процедур выборов, назначения и кооптации.

3.2. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней общего образования избираются общим собранием родителей (законных представителей) обучающихся всех классов по принципу «одна семья (полная или неполная)» один голос, независимо от количества детей данной семьи, обучающихся в нашей школе или решением родительского совета школы.

Общее количество членов Совета, избираемых из числа родителей (законных представителей) обучающихся, составляет 2 человека.

3.3. В состав Совета входят один представитель от обучающихся 10,11 классов. Члены Совета из числа обучающихся третьей ступени общего образования избираются собранием обучающихся старшей ступени.

Общее количество членов Совета из числа обучающихся старшей ступени составляет 1 человек.

3.4. Члены Совета из числа работников избираются общим собранием работников школы.

3.5. Директор ОУ избирается членом Совета по должности.

3.6. Члены Совета избираются сроком на 1 год. Процедура выборов для каждой категории членов Совета устанавливается на основе Примерного положения о порядке выборов членов управляющего совета МБОУ «Бедиминская СОШ».

3.7. Для проведения выборов в Совет создается избирательная комиссия. Приказом руководителя общеобразовательного учреждения утверждается состав избирательной комиссии и назначаются сроки выборов.

#### **Избирательная комиссия:**

- а) избирает из своего состава председателя и секретаря;
- б) назначает сроки проведения выборных собраний родителей (законных представителей), обучающихся третьей ступени, представителей трудового коллектива общеобразовательного учреждения
- в) регистрирует кандидатов;
- г) проводит соответствующие собрания (конференции), подводит итоги выборов членов Совета;
- е) в недельный срок после проведения выборного собрания (конференции) принимает и рассматривает жалобы о нарушении процедуры проведения выборов и принимает по ним решения;
- ж) составляет список избранных членов Совета и направляет его руководителю общеобразовательного учреждения.

Руководитель общеобразовательного учреждения в трехдневный срок после получения списка избранных членов Совета издает приказ, в котором объявляет этот список, назначает дату первого заседания Совета.

На первом заседании Совета избирается его председатель, его заместитель и секретарь Совета.

3.8. Приступивший к осуществлению своих полномочий Совет вправе кооптировать в свой состав членов:

- выпускников школы прошлых лет;
- работодателей (их представителей), чья деятельность прямо или косвенно связана с МБОУ «Бедиминская СОШ» или территорией, на которой оно расположено;
- представителей организаций образования, науки, культуры; граждан, известных своей культурной, научной, общественной, в том числе благотворительной, деятельностью в сфере образования.

Кандидатуры для кооптации, представленные учредителем, рассматриваются Советом в первоочередном порядке.

Процедура кооптации членов Совета определяется Советом самостоятельно на основе Примерного положения о порядке кооптации членов управляющего совета государственного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы.

3.9. При выбытии из Совета выборных членов в двухнедельный срок проводятся довыборы членов Совета.

### **4. Председатель Совета, заместитель Председателя Совета, секретарь Совета**

4.1. Совет возглавляет Председатель, избираемый тайным голосованием из числа членов Совета большинством голосов.

Обучающиеся и директор школы не могут быть избраны Председателем Совета.

4.2. Председатель Совета организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения Совета, контролирует их выполнение.

4.3. В случае отсутствия Председателя Совета его функции осуществляет его заместитель, избираемый из числа членов Совета большинством голосов.

4.4. Для ведения текущих дел члены Совета избирают из своего состава секретаря Совета, который обеспечивает протоколирование заседаний Совета и ведение документации Совета.

## **5. Организация работы Совета**

5.1. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца, а также по инициативе Председателя или по требованию руководителя общеобразовательного учреждения, представителя учредителя общеобразовательного учреждения, четверти (или более) членов Совета.

Дата, время, повестка заседания Совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Совета не позднее чем за 5 дней до заседания Совета.

5.2. Решения Совета считаются правомочными, если на заседании Совета присутствовало не менее половины его членов.

По приглашению члена Совета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании.

Решение Совета об исключении обучающегося из общеобразовательного учреждения принимается, как правило, в присутствии обучающегося и его родителей (законных представителей). Отсутствие на заседании Совета без уважительной причины обучающегося, его родителей (законных представителей) не лишает Совет возможности принять решение об исключении.

5.3. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

5.4. Решения Совета принимаются большинством голосов от списочного состава Совета и оформляются в виде постановлений.

Решения Совета с согласия всех его членов могут быть приняты заочным голосованием (опросным листом).

5.5. На заседании Совета ведется протокол.

Протокол заседания Совета составляется не позднее 5 дней после его проведения.

В протоколе заседания Совета указываются: место и время проведения заседания; фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании; повестка дня заседания, вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним; принятые постановления.

Протокол заседания Совета подписывается председательствующим на заседании, который несет ответственность за правильность составления протокола.

Постановления и протоколы заседаний Совета включаются в номенклатуру дел общеобразовательного учреждения и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Совета (родителям обучающихся, работникам общеобразовательного учреждения, обучающимся на третьей ступени общего образования).

5.6. Члены Совета работают на общественных началах. Общеобразовательное учреждение вправе компенсировать членам Совета расходы, непосредственно связанные с участием в работе Совета, исключительно из средств, полученных общеобразовательным учреждением за счет уставной приносящей доходы деятельности и из других внебюджетных источников.

5.7. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям Совета возлагается на администрацию общеобразовательного учреждения.

## **6. Комиссии Совета**

6.1. Для подготовки материалов к заседаниям Совета и выработки проектов постановлений Совет может создавать постоянные, временные и малые комиссии Совета.

Совет назначает из числа членов Совета председателя комиссии, утверждает ее персональный состав и регламент работы.

6.2. Постоянные комиссии создаются по основным направлениям деятельности Совета.

Временные и малые комиссии создаются для проработки отдельных вопросов деятельности общеобразовательного учреждения, входящих в компетенцию Совета.

6.3. Предложения комиссии носят рекомендательный характер.

## **7. Права и ответственность члена Совета**

7.1. Член Совета имеет право:

- Принимать участие в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Совета;
- Инициировать проведение заседания Совета по любому вопросу, относящемуся к компетенции Совета;
- Требовать от администрации общеобразовательного учреждения предоставления всей необходимой для участия в работе Совета информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета;
- Присутствовать на заседании педагогического совета общеобразовательного учреждения с правом совещательного голоса;
- Представлять Совет в составе экспертных комиссий по лицензированию и аттестации данного общеобразовательного учреждения, а также конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение должности руководителя данного общеобразовательного учреждения (кроме членов Совета из числа работников и обучающихся общеобразовательного учреждения);
- Досрочно выйти из состава Совета.

7.2. Член Совета обязан принимать активное участие в деятельности Совета, действовать при этом добросовестно и рассудительно.

7.3. Член Совета выводится из состава Совета за:

- пропуск более двух заседаний Совета без уважительной причины; - совершение аморального проступка, несовместимого с членством в Совете;
- совершение противоправных действий, несовместимых с членством в Совете.

7.4. Учредитель общеобразовательного учреждения вправе распустить Совет, если Совет не проводит своих заседаний в течение полугода или систематически (более двух раз) принимает решения, прямо противоречащие законодательству Российской Федерации.

Решение учредителя о роспуске Совета может быть оспорено в суде.

Совет образуется в новом составе в течение трех месяцев со дня издания учредителем акта о его роспуске. В указанный срок не включается время судебного производства по делу, в случае обжалования решения о роспуске Совета в суд.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке кооптации членов управляющего совета муниципального**  
**общеобразовательного учреждения**  
**«Бедиминская средняя общеобразовательная школа»**  
**муниципального района «Мегино-Кангаласский улус»**

*1. Общие положения*

1.1. Настоящее положение принято в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Положением об управляющем совете муниципального общеобразовательного учреждения «Бедиминская средняя общеобразовательная школа».

1.2. Кооптация (введение в состав Совета новых членов без проведения дополнительных выборов) осуществляется действующим Советом путем принятия постановления на заседании - Совета. Постановление о кооптации действительно в течение срока работы Совета, принявшего постановление.

О проведении кооптации Совет извещает доступными ему способами лиц и органы, предусмотренные пунктом 3.9. Положения об управляющем совете государственного (муниципального) общеобразовательного учреждения, не менее чем за две недели до заседания, на котором будет проводиться кооптация.

1.3. Предложения кандидатур на включение в члены Совета путем кооптации могут быть сделаны членами Совета, другими дееспособными гражданами из состава родителей (законных представителей) обучающихся, а также любыми заинтересованными юридическими лицами, государственными и муниципальными органами, в том числе органами управления образованием. Допускается самовыдвижение кандидатов в члены Совета. Предложения вносятся в письменной форме (в форме письма с обоснованием предложения или в форме записи в протоколе заседания Совета). В любом случае требуется предварительное (до решения вопроса) согласие кандидата на включение его в состав Совета посредством процедуры кооптации.

1.4. Кандидатуры лиц, предложенных для включения путем кооптации в члены Совета органами управления образованием, рассматриваются Советом в первоочередном порядке.

1.5. В качестве кандидата для кооптации могут быть предложены лица, окончившие данное общеобразовательное учреждение, представители организаций культуры, науки, образования, коммерческих и некоммерческих организаций, работодатели (их представители по доверенности), чья деятельность прямо или косвенно связана с данным общеобразовательным учреждением или территориями, на которой оно расположено, лица, известные своей культурной, научной, общественной (в том числе благотворительной) деятельностью как в пределах территории, обслуживаемой общеобразовательным учреждением, так и вне ее.

1.6. Не допускается кооптация в члены Совета лиц, которым педагогическая деятельность запрещена по медицинским показаниям, а также лиц, лишенных родительских прав, лиц, которым судебным решением запрещено заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, лиц, признанных по суду недееспособными, и лиц имеющие неснятую или непогашенную судимость за преступления, предусмотренные Уголовным кодексом Российской Федерации и Уголовным кодексом РСФСР.

Также не могут быть кооптированы в Совет работники вышестоящего органа управления по отношению к данному общеобразовательному учреждению, за исключением случаев назначения представителей учредителя.

В случае кооптации в члены Совета общеобразовательного учреждения либо последующего получения официальной информации о наличии дисквалифицирующих обстоятельств у вышеупомянутых лиц, Совет обязан снять соответствующую кандидатуру с голосования либо принять постановление об исключении этого члена Совета из своего состава. При отказе Совета осуществить вывод из состава Совета указанных лиц в течение 10 дней, решение о выводе принимается вышестоящим органом управления образованием и подлежит незамедлительному исполнению со дня объявления Совету, а в период между заседаниями Совета - со дня вручения решения в письменном виде Секретарю Совета.

Решение о выводе, равно как и наличие либо отсутствие дисквалифицирующих обстоятельств, может быть обжаловано в порядке, установленном гражданским судопроизводством.

1.7. Как правило, количество кооптированных членов Совета не должно превышать одной четвертой части от списочного состава Совета.

*2. Порядок кооптации в члены Совета*

2.1. Кооптация в члены Совета производится только на заседании Совета при кворуме не менее трех четвертых списочного состава избранных и назначенных членов Совета. Голосование проводится тайно по списку или спискам кандидатов, составленным в алфавитном порядке.

2.2. При наличии кандидатов, рекомендованных учредителем общеобразовательного учреждения, составляется их отдельный список, по которому голосование членов Совета проводится в первую очередь.

При наличии кандидатов, представленных иными лицами, организациями либо в порядке самовыдвижения, составляется второй список, по которому голосование производится при наличии вакантных мест для кооптации в Совет.

2.3. Кандидаты, рекомендованные учредителем, считаются кооптированными при условии, если за них подано абсолютное (более половины присутствующих) большинство голосов.

По итогам голосования по первому списку, когда все кандидаты первого списка кооптируются в состав Совета и в Совете не остается вакантных мест для кооптированных членов, голосование по второму списку не производится.

2.4. Кандидаты по второму списку (предложенные другими лицами либо выдвинувшие свои кандидатуры в порядке самовыдвижения) кооптируются в Совет при соблюдении двух условий одновременно:

- если после избрания Советом по первому списку остаются вакантные места в Совете (пункт 2.3 настоящего Положения);

- если после голосования членов Совета кандидаты, предложенные учредителем, не набрали абсолютного большинства голосов.

2.5. Сведения обо всех кандидатах вносятся в протокол заседания Совета с приложением личного заявления-согласия кандидата кооптироваться в члены Совета данного общеобразовательного учреждения, выраженного в письменной форме, а от юридических лиц - с приложением уполномочивающих документов (доверенностей) от организации.

2.6. Протокол об итогах голосования приобщается к протоколу о заседании Совета. Протоколы направляются в соответствующий орган управления образованием для регистрации вместе с подлинниками упомянутых в пункте 1.3 документов.

2.7. Подготовка и проведение кооптации членов Совета производится не позднее двух месяцев со дня регистрации Совета.

Ответственность за проведение кооптации возлагается на Председателя Совета.

2.8. Замещение выбывших членов Совета производится по правилам, установленным Положением о Совете и в соответствии с процедурами и сроками, установленными Положением о выборах Совета и настоящим Положением.

### *3. Прекращение полномочий кооптированного члена из Совета*

3.1. Кооптированный член Совета общеобразовательного учреждения вправе в любой момент прекратить свои полномочия, письменно уведомив о том Председателя Совета.

3.2. Кооптированный член Совета может быть выведен из состава Совета в случае, если стали известны обстоятельства, препятствующие согласно настоящему Положению продолжению работы в составе Совета, а также в случае двух пропусков без уважительных причин заседаний Совета, о которых он был надлежащим образом уведомлен.

В случае пропуска заседания Совета по уважительной причине, член Совета обязан заранее известить о причине своего пропуска лицо, организующее работу Совета, с тем, чтобы эта информация была доведена до сведения Совета на заседании.

3.3. Решение об отстранении от обязанностей влечет за собой выход из состава Совета и принимается Советом. Выписка из протокола Совета об исключении члена совета направляется органу управления образованием незамедлительно для регистрации.

3.4. Об открытии вакансии кооптированного члена Совет обязан уведомить в недельный срок всех заинтересованных (участвующих в формировании Совета) лиц и организации с сообщением о ближайшем заседании Совета, на котором будет рассмотрен вопрос о замещении вакансии, и предложением выдвинуть кандидатуру, соответствующую квалификационным требованиям, предъявляемым к кооптированным членам Совета.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке выборов членов управляющего совета**  
**муниципального общеобразовательного учреждения**  
**«Бедиминская средняя общеобразовательная школа»**  
**муниципального района Мегино-Кангаласский улус**

*1. Общие положения*

1.1. Членом Совета может быть избрано лицо, достигшее совершеннолетия. Исключение составляют представители несовершеннолетних обучающихся (третьей ступени общего образования).

Не могут быть членами Совета лица, которым педагогическая деятельность запрещена по медицинским показаниям, а также лица, лишенные родительских прав; лица, которым судебным решением запрещено заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми; лица, признанные по суду недееспособными; лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость за преступления, предусмотренные Уголовным кодексом Российской Федерации и Уголовным кодексом РСФСР.

Также не могут избираться членами Совета работники вышестоящего органа управления по отношению к данному общеобразовательному учреждению, за исключением случаев назначения представителя учредителя.

1.2. Выборы членов Совета (а равно замещение вакантных мест в случае досрочного выбытия члена Совета) проводятся во всех случаях только тайным голосованием. Члены Совета избираются лишь при их согласии быть избранными в состав Совета.

В выборах имеют право участвовать работники общеобразовательного учреждения согласно списочному составу (включая совместителей), родители (законные представители) обучающихся в учреждении лиц вне зависимости от возраста обучающихся согласно списочному составу.

1.3. Во всех случаях выбытия из состава Совета его члена выборы нового члена Совета взамен выбывшего проводятся в общем порядке и с соблюдением установленных сроков.

*2. Организация выборов в управляющий совет общеобразовательного муниципального учреждения «Бедиминская средняя общеобразовательная школа»*

2.1. Для проведения выборов в Совет создается избирательная комиссия. Приказом руководителя общеобразовательного учреждения утверждается состав избирательной комиссии, и назначаются сроки выборов.

Избирательная комиссия:

- а) избирает из своего состава председателя и секретаря;
- б) назначает сроки проведения выборных собраний родителей (законных представителей), обучающихся третьей ступени, представителей трудового коллектива общеобразовательного учреждения
- в) регистрирует кандидатов;
- г) проводит соответствующие собрания (конференции), подводит итоги выборов членов Совета;
- е) в недельный срок после проведения выборного собрания (конференции) принимает и рассматривает жалобы о нарушении процедуры проведения выборов и принимает по ним решения;
- ж) составляет список избранных членов Совета и направляет его руководителю общеобразовательного учреждения.

По окончании полномочий ранее избранного Совета выборы в новый Совет назначаются за три месяца до этой даты и проводятся в течение последующих 10 дней после окончания полномочий прежнего Совета.

*2.2. Выборы Совета.*

О месте и времени проведения выборов извещаются все лица, имеющие право участвовать в выборах, не позднее чем за две недели до дня голосования. При этом должно быть получено подтверждение того, что информация была получена (уведомление о вручении, личная подпись одного из родителей (законных представителей) и др.).

2.3. За подготовку и проведение выборов в Совет, в том числе извещение участников выборов и регистрацию кандидатов, отвечает избирательная комиссия, которая при обязательном содействии администрации общеобразовательного учреждения обеспечивает изготовление необходимых бюллетеней, обеспечивает контроль за участвующими в выборах.

2.4. Выборы по каждой из категорий представителей Совета считаются состоявшимися при условии, если на собрании за предлагаемого кандидата проголосовало относительное большинство участников выборов при кворуме не менее половины присутствующих от списочного состава работников или родителей (законных представителей) или обучающихся на третьей ступени согласно списочному составу.

2.5. Участники выборов вправе с момента объявления выборов и до дня, предшествующего их проведению, законными методами проводить агитацию, то есть побуждать или действовать с целью побудить других участников к участию в выборах и (или) к голосованию «за» или «против» определенных кандидатов.

Подготовка и проведение всех мероприятий, связанных с выборами, должны осуществляться открыто и гласно.

### *3. . Выборы членов Совета - родителей (законных представителей) обучающихся*

3.1. Участие родителей в выборах является свободным и добровольным.

3.2. В выборах участвуют родители (законные представители) обучающихся всех ступеней общего образования, зачисленных на момент проведения выборов в данное общеобразовательное учреждение

3.3. Выборы проводятся на родительском совете школы или на общем собрании родителей. Члены избираются в количестве 2 человек.

Избранными считаются кандидаты, набравшие простое большинство голосов при кворуме не менее  $\frac{2}{3}$  присутствующих на собрании членов родительского совета.

Члены Совета не обязаны выходить из состава Совета в периоды, когда их ребенок по каким-либо причинам временно не посещает школу, однако вправе сделать это.

В случае если период временного отсутствия обучающегося в учреждении общего образования превышает один учебный год, а также в случае, если обучающийся выбывает из учреждения, полномочия члена Совета - родителя (законного представителя) этого обучающегося соответственно приостанавливаются или прекращаются.

### *4. Выборы членов Совета - представителей обучающихся третьей ступени*

4.1 В состав Совета избирается 1 представитель от обучающихся третьей ступени общего образования.

Участие обучающихся в выборах является свободным и добровольным. Никто не вправе оказывать воздействие на обучающегося с целью принудить его к участию или неучастию в выборах либо воспрепятствовать его свободному волеизъявлению.

Члены Совета — обучающиеся избираются только с их согласия быть избранными в состав Совета.

4.2. Члены Совета из числа обучающихся третьей ступени общего образования избираются собранием учащихся третьей ступени.

Общее число членов Совета из числа обучающихся третьей ступени не может превышать 1 человека.

4.3. Выборы проводятся тайным голосованием обучающихся. Избранными от третьей ступени считаются кандидаты, набравшие простое большинство голосов при кворуме не менее  $\frac{2}{3}$  присутствующих на собрании обучающихся .

Обучающиеся должны быть проинформированы о результатах выборов в недельный срок с момента проведения выборов.

4.3. Члены Совета от обучающихся не обязаны выходить из состава Совета в периоды временного непосещения школы, однако вправе сделать это. В случае, если период временного отсутствия члена Совета - обучающегося в школе превышает полгода, а также в случае выбытия из состава обучающихся, член Совета - обучающийся выводится из состава Совета постановлением Совета.

### *5. Выборы в Совет представителей трудового коллектива общеобразовательного учреждения*

5.1 . Члены Совета из числа работников избираются общим собранием работников школы в количестве 2 человек.

5.2. Выбранными считаются 2 кандидата, набравшие большинство голосов присутствующих при кворуме более половины списочного состава на собрании

### *6. Оформление результатов выборов*

6.1. Проведение всех выборных собраний, оформляется протоколами.

6.2. В случае выявления нарушений в ходе проведения собраний (конференций) в период до формирования Совета эти собрания объявляются несостоявшимися и недействительными. Соответствующий локальный акт издает директор общеобразовательного учреждения. При этом указанные собрания проводятся заново.

В случае выявления после проведения выборов в Совет нарушений, допущенных в период проведения выборов, результаты выборов объявляются недействительными по представлению избирательной комиссии, а Совет распускается приказом органа управления образованием. При этом назначаются новые выборы Совета.

6.3. Совет считается избранным и уполномоченным на проведение процедуры кооптации с момента регистрации Совета органом управления образованием и назначения представителя в совет от учредителя.

Регистрация осуществляется по представлению избирательной комиссии, к которому прилагается вся необходимая документация.

#### *7. Дисквалификация (исключение) члена Совета*

7.1. Член Совета выводится из состава решением Совета в следующих случаях:

- пропуск более двух заседаний Совета без уважительной причины; - при выявлении или наличии обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета, предусмотренных в абз. 2 пп. 1.1 настоящего Положения;

- по его желанию, выраженному в письменной форме;

- при увольнении с работы руководителя общеобразовательного учреждения, представителя органа управления образованием или работника данного общеобразовательного учреждения, являющегося членом Совета.

- в случае совершения аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью обучающихся.

7.2. Решение о выводе из состава Совета принимается Советом. При этом Совет принимает меры для замещения выбывшего члена Совета в порядке, предусмотренном настоящим Положением (довыборы) и Положением о кооптации членов Совета.

#### *8. Разрешение споров по вопросам проведения выборов*

Споры, возникающие в связи с проведением выборов, разрешаются путем подачи заявления (жалобы) в суд в порядке, установленном Гражданским процессуальным кодексом Российской Федерации.